



# CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*"A voz do cidadão"*

---

## RECIBO DE RETIRADA DE EDITAL

**Referência: PREGÃO PRESENCIAL 012/2016**

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ nº: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ Estado: \_\_\_\_\_

Cep: \_\_\_\_\_

E-Mail: \_\_\_\_\_ Telefone/Fax : \_\_\_\_\_

Pessoa para contato: \_\_\_\_\_

Recebemos cópia do instrumento convocatório da licitação acima identificada.

Local \_\_\_\_\_, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

---

Assinatura

Sr. Licitante,

Visando à comunicação futura entre este Poder e essa empresa, solicito que Vossa Senhoria preencha o recibo de retirada do edital e remeta à Pregoeira, por meio do Fax (35) 3441-1489 ou pelo e-mail: [compras@camaraourofino.mg.gov.br](mailto:compras@camaraourofino.mg.gov.br)

A não remessa do recibo exime a Pregoeira da comunicação de eventuais retificações ocorridas no instrumento convocatório, e de quaisquer informações adicionais.



# **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

## ***“A voz do cidadão”***

---

### **EDITAL DE LICITAÇÃO**

#### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 042/2016**

#### **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016**

### **I – PREÂMBULO**

1.1. A Câmara Municipal de Ouro Fino, com endereço na Rua Rogério Gissoni, 450, Centro, CEP 37570-000, CNPJ 25.652.371/0001-89, isento de inscrição estadual, torna pública a abertura do Processo Licitatório nº 042/2016, na modalidade Pregão Presencial nº 012/2016, do tipo menor preço por lote, regido pela Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, pela Lei Federal nº. 8.666/93, de 21/06/93, e alterações posteriores, e demais condições fixadas neste instrumento convocatório.

1.2. Os trabalhos serão conduzidos pelos servidores da Câmara Municipal de Ouro Fino (MG), Sarah Garcia Guimarães, designada Pregoeiro, e integrarão a Equipe de Apoio os servidores Gabriel Francisco Salgueiro de Melo, Simone Andréia Capacci Sarapu, Sara Venâncio Soares, designados pela Portaria nº 07/2016.

**1.3.** Os envelopes “proposta Comercial” e “documentação de habilitação” deverão ser indevassáveis, devidamente fechados e entregues ao pregoeiro, na sessão pública de abertura desse certame, conforme endereço, dia e horário especificado abaixo:

**LOCAL: RUA ROGÉRIO GISSONI, 450 - CENTRO - OURO FINO (MG).**

**DATA: 30 DE MAIO DE 2016.**

**HORÁRIO PARA CREDENCIAMENTO: DAS 13H10MIN ATÉ ÀS 13H20MIN.**

**ABERTURA DOS ENVELOPES: 13H30MIN**

### **II – OBJETO**

2.1. Constitui objeto do presente Pregão Presencial a aquisição de Relógio de Ponto Digital e Protocolador Eletrônico para a Câmara Municipal de Ouro Fino, conforme especificações contidas no Anexo I.

### **III – CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO**

3.1. Poderão participar deste Pregão quaisquer licitantes que:

a) - detenham atividade pertinente e compatível com o objeto deste Pregão;

3.1.1 - Participam da sessão oficial do pregão presencial os representantes efetivamente credenciados.

3.2 - Não poderá participar da presente licitação empresa:



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

### *“A voz do cidadão”*

---

3.2.1 - suspensa ou impedida de licitar ou contratar com a Administração, ou declarada não idônea para licitar ou contratar com a Administração;

3.2.2 - em consórcio;

3.2.3 - com falência declarada, em liquidação judicial ou extrajudicial;

3.2.4 – que tenha funcionário ou membro da Administração do Município de Ouro Fino, mesmo subcontratado, como dirigente, acionista detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, controlador ou responsável técnico.

3.3 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, sujeita-se às penalidades cabíveis.

#### IV – CREDENCIAMENTO

**4.1. Horário de credenciamento: de 13h10min até às 13h20min do dia 30/05/2016. Abertura dos envelopes: 13h30min do dia 30/05/2016.**

4.2. No dia, hora e local designados no Edital, o interessado ou seu representante legal deverá proceder ao respectivo credenciamento junto ao(a) Pregoeiro(a).

4.3 – Na sessão pública, o proponente deverá comprovar poderes para a formulação de propostas e para a prática dos atos relativos ao certame, apresentando-se junto ao Pregoeiro devidamente munido de documento que o habilite, podendo utilizar-se para tanto, do modelo de credenciamento constante do Anexo II.

4.4 – O representante a ser credenciado deverá ser distinto para cada licitante e comparecerá a sessão, munido de carteira de identidade pessoal e a do outorgante, bem como o instrumento de procuração ou carta de credenciamento (anexo II)..

4.4.1 – O representante deverá apresentar sua cédula de identidade e a do outorgante em original ou em cópia autenticada por cartório competente.

4.4.2 – O instrumento de procuração ou a carta de credenciamento deverá estar com firma reconhecida em cartório.

4.5 – Caso a procuração seja por instrumento particular ou carta de credenciamento, deverá ser juntado o contrato social ou documento equivalente que comprove poderes do outorgante.

4.6 – Caso o credenciado seja sócio ou dirigente da empresa é indispensável que se comprove, na ocasião, ser detentor de poderes que o habilitem a formular lances e praticar todos os demais atos inerentes ao certame, em nome do licitante.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

---

4.7 – Em se tratando de microempresa – ME ou empresa de pequeno porte – EPP, a comprovação desta condição será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial e deverá ocorrer quando do credenciamento, sob pena de não aplicação dos efeitos da Lei Complementar 123/2006.

4.7.1. O Microempreendedor Individual (MEI) deverá comprovar sua condição mediante a apresentação do Certificado da Condição de Microempreendedor Individual, que poderá ser obtido no endereço: <http://www.portaldoempreendedor.gov.br/Certificado>, acompanhado do RG e CPF;

4.8- O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI), nos termos do art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, e que não estiver sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, caso tenha interesse em usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da lei citada, deverá comprovar sua condição de ME ou EPP ou MEI, por meio de:

4.8.1. declaração, conforme modelo do Anexo V.

4.8.2. certidão expedida pela Junta Comercial de seu domicílio, conforme o Art. 8º da Instrução Normativa nº 103 do Departamento Nacional de Registro do Comércio, de 30/04/2007.

4.9. O credenciamento do licitante ou de seu representante legal junto ao(a) Pregoeiro(a) implica a presunção de sua capacidade legal para realização das transações inerentes ao Pregão Presencial e a responsabilidade legal pelos atos praticados.

4.10. O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

4.8. Os documentos relacionados neste item (IV) deverão ser entregues ao Pregoeiro fora dos envelopes para fins de credenciamento.

4.9. Deverá ser apresentado junto com os documentos do credenciamento e fora do envelope de proposta e de habilitação, declaração, conforme modelo do Anexo III, dando ciência de que cumprem plenamente os requisitos de habilitação, a teor do art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02, sob pena de responsabilização, nos termos da lei.

## **V – APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA COMERCIAL E DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

5.1. Os documentos de Habilitação e Proposta Comercial deverão ser entregues a Pregoeira na abertura da sessão pública deste certame, em envelopes distintos, colados



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** **“A voz do cidadão”**

e indevassáveis, sob pena de desqualificação, contendo em sua parte externa, as seguintes informações:

A PREGOEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016  
“DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

A PREGOEIRA DA CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016  
“PROPOSTA COMERCIAL”  
RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO

### **VI – PROPOSTA COMERCIAL**

5.1. A proposta indicará o nome da empresa e deverá ser apresentada em uma via, datilografada ou processada em computador, conforme modelo de Proposta Comercial constante do Anexo VI, ou em modelo próprio em que conste:

5.1.1. Descrição do objeto, bem como das características especificadas para cada material, devendo obedecer a mesma seqüência utilizada para descrever as especificações exigidas, constantes no Anexo I;

5.1.2 Preço unitário e total em real, do objeto, com no máximo 02 (duas) casas decimais, conforme especificações, entendido o preço total como sendo preço unitário multiplicado pela quantidade solicitada, obrigatoriamente em algarismos arábicos, prevalecendo, em casos de divergência, o produto do valor ofertado como preço unitário, pela quantidade licitada.

5.1.2.1 Deverão estar incluídos no preço total ofertado todos os custos do frete, mão-de-obra, ICMS, e outros encargos que venham incidir no fornecimento do objeto, abrangendo, assim, todos os custos necessários à execução do objeto em perfeitas condições de uso e a manutenção destas condições durante o prazo de contrato;

5.1.3. Validade da proposta não inferior a 60 (sessenta) dias, contados da data de entrega dos envelopes. Se por falha do proponente a proposta não indicar o prazo de sua validade, esta será considerada válida por 60 (sessenta) dias independentemente de qualquer outra manifestação;

5.1.4 Deve informar o prazo de entrega dos produtos ofertados, em prazo não superior a 15 (quinze) dias, após a solicitação oficial, conforme o item 10.1 deste Edital;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### **“A voz do cidadão”**

5.1.5 A proposta deverá conter data e assinatura do representante legal da empresa, com identificação de seu nome abaixo da assinatura;

5.1.6 A Proponente deverá apresentar catálogos e/ou folders do produto ofertado, sendo que, a ausência deste não acarretará sua desclassificação;

5.1.7 Apresentada a proposta, o proponente estará automaticamente aceitando e se sujeitando às cláusulas e condições do presente Edital

5.1.8; Prazo de garantia a contar da data de emissão da Nota Fiscal, que não poderá ser inferior a 01 (um) ano;

5.1.9 – Após a abertura do envelope de proposta, não será admitida a sua retirada.

5.1.10– Não será motivo de desclassificação, simples omissões que sejam irrelevantes para o entendimento da proposta, e que não venham causar prejuízo para a Administração e nem firam os direitos dos demais licitantes

## **VII – DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO**

7.1. O licitante que ofertar o menor preço deverá apresentar a documentação abaixo relacionada:

### **7.1.1. prova de habilitação jurídica:**

7.1.1.1. cópia da cédula de identidade do representante legal da empresa. (facultativo quando já apresentado no credenciamento);

7.1.1.2. registro comercial, no caso de empresa individual;

7.1.1.3. ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

7.1.1.4. inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

7.1.1.5. decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

### **7.1.2. prova de regularidade fiscal e trabalhista, conforme o caso:**

7.1.2.1. prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

---

7.1.2.2. prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;

7.1.2.3. prova de regularidade fiscal junto à Fazenda Municipal de seu domicílio;

7.1.2.4. prova de regularidade fiscal junto à Fazenda Estadual de seu domicílio;

7.1.2.5. prova de regularidade fiscal para com os tributos e contribuições federais;

7.1.2.6. prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, emitida pela Caixa Econômica Federal;

7.1.2.7. prova de regularidade fiscal junto à Seguridade Social (INSS) – CND;

7.1.2.8. prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1o de maio de 1943.

#### **7.1.3. prova de regularidade econômico-financeira:**

7.1.3.1. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede da pessoa Jurídica.

#### **7.1.4. Prova de qualificação técnica**

**7.1.4.1.** Atestado(s) ou declaração(ões) de capacidade técnica, fornecido(s) por pessoa(s) jurídica(s) de direito público ou privado, em papel timbrado, comprovando a execução satisfatória de serviços ou fornecimento similares ao objeto desta licitação.

#### **7.1.5. Outras documentações:**

7.1.5.1. Declaração expressa de que o licitante não emprega trabalhador nas situações previstas no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal, assinada pelo representante legal do licitante;

7.2. O(a) Pregoeiro(a) e a equipe de apoio efetuarão consulta ao site da Receita Federal na internet para certificação sobre a regularidade da inscrição da empresa no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ, em observância à legislação pertinente, confirmando, ainda, a autenticidade dos demais documentos extraídos pela internet, junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

7.2.1. Procedida a consulta, serão impressas declarações comprovantes da autenticidade dos documentos, que serão juntadas aos autos do processo licitatório.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

7.3. Sob pena de inabilitação, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

7.3.1. se o licitante for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz;

7.3.2. se o licitante for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial;

7.3.3. se o licitante for matriz, e o executor do contrato for filial, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da matriz e da filial, simultaneamente;

7.3.4. serão dispensados da filial aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.

7.4. A Microempresa - ME e Empresa de Pequeno Porte – EPP, deverá apresentar toda a documentação exigida para a habilitação, inclusive os documentos comprobatórios da regularidade fiscal, mesmo que estes apresentem alguma restrição.

7.4.1. Havendo restrição nos documentos comprobatórios da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que a ME ou EPP for declarada vencedora do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de negativa.

7.4.2. A prorrogação do prazo para a regularização fiscal dependerá de requerimento, devidamente fundamentado, a ser dirigido ao(a) Pregoeiro(a).

7.4.3. Entende-se por tempestivo o requerimento apresentado nos 5 (cinco) dias úteis inicialmente concedidos.

7.4.4. A não regularização da documentação, no prazo previsto neste item, implicará decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93, sendo facultado ao(a) Pregoeiro(a) convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, nos termos do item 8.7.5 deste edital, ou submeter o processo à Autoridade Competente para revogação.

7.5. Os documentos exigidos neste edital poderão ser apresentados em original ou por qualquer processo de cópia legível, autenticada por cartório competente, com exceção dos extraídos pela internet, com vigência plena na data fixada para sua apresentação.

7.5.1. Serão admitidas fotocópias sem autenticação cartorial, desde que os respectivos originais sejam apresentados ao(a) Pregoeiro(a) ou à Equipe de Apoio para autenticação das referidas cópias.





## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

### *“A voz do cidadão”*

7.6. Os documentos que não possuírem prazo de vigência estabelecido pelo órgão expedidor, deverão ser datados dos últimos 180 (cento e oitenta) dias anteriores à data de abertura do Pregão.

7.7. Os documentos mencionados neste Título não poderão ser substituídos por qualquer tipo de protocolo, ou apresentados por meio de discos magnéticos.

7.8. A ausência de documento ou a apresentação dos documentos de habilitação em desacordo com o previsto neste Título inabilitará o licitante, sendo aplicado o disposto no subitem 8.7.5.

### VIII – PROCEDIMENTOS DA SESSÃO DO PREGÃO

8.1. Após o encerramento do credenciamento e identificação dos representantes das empresas licitantes, o Pregoeiro declarará aberta a sessão do Pregão, oportunidade em que não mais se aceitará novos licitantes, dando-se início ao recebimento dos envelopes contendo a Proposta Comercial e os Documentos de Habilitação.

8.2. Aberta a sessão, os representantes credenciados entregarão os envelopes contendo a Documentação de Habilitação e a Proposta Comercial.

8.3. Os licitantes que enviarem os envelopes, “Documentação de Habilitação” e “Proposta Comercial”, sem representante credenciado, deverão encaminhar, em envelope separado, a declaração acima.

8.3.1. A Administração não se responsabilizará por envelopes e documentos endereçados via postal ou por outras formas, ou, ainda, entregues em locais diversos da sede da Câmara Municipal de Ouro Fino, e que, por isso, não sejam protocolizados ou recebidos no prazo legal.

8.4. Classificação das Propostas Comerciais:

8.4.1. O critério de julgamento será o de **MENOR PREÇO POR LOTE**, desde que observadas às especificações e demais condições estabelecidas neste Edital e seus anexos.

8.4.2. Será desclassificada a proposta que:

8.4.2.1. não se refira à integralidade do objeto;

8.4.2.2. não atenda às exigências estabelecidas no Edital ou em diligência;

8.4.2.3. apresente preços simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços de mercado acrescidos dos respectivos encargos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do licitante, para os quais ele renuncie à parcela



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

ou à totalidade da remuneração; ou superestimados ou manifestamente inexequíveis, assim considerados nos termos do disposto no art. 44, § 3º e art. 48, II da Lei Federal nº 8.666/93.

8.4.3. Se o(a) Pregoeiro(a) entender que o preço é inexequível, fixará prazo para que o licitante demonstre a exequibilidade de seu preço por meio de planilha de custos ou outros documentos.

8.4.3.1. não havendo a comprovação da exequibilidade do preço a proposta será desclassificada, sujeitando-se o licitante às sanções legais.

8.4.4. Na análise das propostas não será considerada qualquer oferta de vantagem.

8.4.5. O(a) Pregoeiro(a), no julgamento das propostas, poderá desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis que não afetem o seu conteúdo.

8.4.6. O(a) Pregoeiro(a), após a abertura das Propostas Comerciais, procederá à verificação de sua conformidade com os requisitos estabelecidos no Edital, à conseqüente desclassificação das propostas em desacordo e à divulgação dos preços cotados pelos licitantes.

8.4.6.1. Na hipótese de ser necessária a realização de diligências para comprovação da exequibilidade dos preços, a sessão poderá ser suspensa, sendo agendada nova data e horário para sua continuidade.

8.4.7. O(a) Pregoeiro(a) classificará, para a etapa de lances, o autor da proposta de menor preço e aqueles que tenham apresentado propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento), relativamente à de menor preço.

8.4.8. Se não houver no mínimo 3 (três) propostas comerciais nas condições definidas neste item, o(a) Pregoeiro(a) classificará as melhores propostas subseqüentes, até o máximo de 3 (três), para que seus autores participem dos lances verbais, quaisquer que sejam os preços oferecidos nas propostas apresentadas.

#### **8.5. Lances Verbais:**

8.5.1. Aos licitantes classificados, será dada a oportunidade de nova disputa, por meio de lances verbais e sucessivos, de valores distintos e decrescentes, a partir do autor da proposta classificada de maior preço e os demais, em ordem decrescente de valor.

8.5.2. Se duas ou mais propostas, em absoluta igualdade de condições, ficarem empatadas, será realizado sorteio em ato público, para definir a ordem de apresentação dos lances.

8.5.3. A desistência em apresentar lance verbal, quando convocado pelo Pregoeiro, implicará na exclusão do licitante da etapa de lances verbais e na manutenção do último preço apresentado pelo licitante, para efeito de posterior ordenação das propostas.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

---

8.5.4. Caso não se realizem lances verbais, será verificada a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado da contratação.

8.5.5. Em havendo apenas uma oferta e desde que atenda a todos os termos do edital e que seu preço seja compatível com o valor estimado da contratação, esta poderá ser aceita.

8.5.6. Não havendo mais licitantes interessados em apresentar lances, estará encerrada a etapa de lances.

8.6. Lei Complementar nº 123/2006:

8.6.1. Após a fase de lances, se a proposta mais bem classificada não tiver sido ofertada por ME ou EPP ou MEI enquadrada nos termos da Lei Complementar nº 123/2006, e houver proposta apresentada por ME ou EPP ou MEI com valor até 5% (cinco por cento) superior ao melhor preço, estará configurado o empate previsto no art. 44, § 2º da Lei Complementar nº 123/06.

8.6.2. Ocorrendo o empate e comprovada a condição de ME ou EPP ou MEI, na fase de credenciamento dos licitantes, nos termos do item 4.7, proceder-se-á da seguinte forma:

8.6.2.1. A ME ou a EPP ou MEI mais bem classificada será convocada para, no prazo de 5 (cinco) minutos, apresentar nova proposta de preço inferior àquela considerada classificada em 1º lugar no certame, sob pena de preclusão do exercício do direito de preferência.

8.6.2.2. Caso a ME ou EPP ou MEI mais bem classificada, em situação de empate ficto, utilize seu direito de preferência, na forma do item anterior, será classificada em primeiro lugar e dar-se-á prosseguimento à sessão.

8.6.3. Se a ME ou EPP ou MEI mais bem classificada não exercer seu direito de preferência, na forma do subitem anterior, serão convocadas as demais ME ou EPP ou MEI remanescentes, cujas propostas estiverem no limite estabelecido no item 8.6.1, na ordem de classificação, para o exercício do direito de preferência.

8.6.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas ME ou EPP ou MEI que se encontrem nesse limite, será realizado sorteio, entre essas empresas, para definir a que primeiro poderá apresentar novo lance.

8.6.5. Não havendo ME ou EPP ou MEI, em situação de empate ficto, que utilize o direito de preferência, prosseguir-se-á a sessão observando-se a classificação da etapa de lances.

8.6.6. Será classificado em primeiro lugar o licitante que, ao final da etapa de lances, após aplicação do direito de preferência instituído pela Lei Complementar nº 123/06, ofertar o menor preço.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

---

#### 8.7. Encerramento etapa competitiva:

8.7.1. Declarada encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o(a) Pregoeiro(a) examinará a aceitabilidade da primeira classificada, quanto ao objeto e valor, decidindo motivadamente a respeito.

8.7.2. O (a) Pregoeiro (a) poderá formular contraproposta ao licitante que ofertou o lance de menor preço, para que possa ser obtida melhor proposta, bem como decidir sobre sua aceitação.

8.7.3. Se a oferta de menor preço for considerada aceitável, será aberto o envelope “Documentação de Habilitação” do licitante que a tiver formulado, para confirmação de sua habilitação.

8.7.4. Constatado o atendimento das exigências fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

8.7.5. No caso de desclassificação da proposta de menor preço ou inabilitação do licitante, o (a) Pregoeiro (a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua aceitabilidade e habilitação do licitante, na ordem de classificação e, assim, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda às exigências deste Edital.

8.7.6. Nessa etapa o(a) Pregoeiro(a), também, poderá negociar o preço com o licitante, para que sejam obtidas melhores condições para a Administração, sendo o respectivo licitante declarado vencedor.

8.7.6.1 - Existindo ME ou EPP ou MEI remanescente, no intervalo do empate ficto, ocorrendo a hipótese do caput, voltar-se-á a etapa correspondente ao subitem 8.6.2.1 deste Título.

8.7.7. Caso seja necessário, o(a) Pregoeiro(a) poderá suspender a sessão do Pregão, a qualquer momento, para realização de diligências, designando nova data para sua continuidade, ficando intimados, no mesmo ato, os licitantes presentes.

8.7.8. Lavrar-se-á ata circunstanciada da sessão, com registro de todos os atos do procedimento e das ocorrências relevantes, assinada pelo(a) Pregoeiro(a), Equipe de Apoio e pelos licitantes.

8.7.9. O licitante que desistir da proposta após a classificação das propostas deverá justificar comprovadamente as razões do feito, podendo ser aplicada multa de R\$ 1.500,00 (um mil e quinhentos reais) por lote que desistir.

8.7.10. Ao final da sessão, caso não haja intenção de interposição de recurso e o preço final seja igual ou inferior ao previsto para a prestação dos serviços será feita, pela Pregoeira, a adjudicação ao licitante declarado vencedor do certame e encerrada a



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

reunião. Posteriormente, o processo, devidamente instruído, será encaminhado para a Autoridade competente para homologação e subsequente contratação.

8.7.11. Decididos os recursos ou transcorrido in albis o prazo para sua interposição, o Pregoeiro devolverá, aos licitantes, julgados desclassificados em todos os itens, os envelopes “DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO”.

### **IX – IMPUGNAÇÕES E RECURSOS**

9.1. Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá manifestar imediata e motivadamente a intenção de recorrer, cuja síntese será lavrada em ata, sendo concedido o prazo de 3 (três) dias para apresentação das razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos, na sala da Comissão Permanente de Licitação.

9.1.1. As razões e contra-razões deverão ser apresentadas exclusivamente mediante protocolo, na sede da Câmara Municipal de Ouro Fino, no horário das 10h às 16h, não sendo aceitos quaisquer outros meios de interposição, tais como fax, internet, correio ou qualquer outro meio de comunicação.

9.2. O licitante poderá também apresentar as razões do recurso no ato do Pregão, as quais serão reduzidas a termo na respectiva Ata, ficando todos os demais licitantes desde logo intimados para apresentar contra-razões no prazo de 3 (três) dias, contados da lavratura da Ata, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.3. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante importará a decadência do direito de recurso.

9.4. Os recursos deverão ser decididos no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

9.5. O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. O resultado do recurso será divulgado mediante afixação no quadro de avisos deste órgão e comunicado a todos os licitantes via fax ou correio eletrônico.

9.7. Somente serão aceitos recursos e impugnações previstos nas Leis Federais nº. 10.520/02 e 8.666/93, os quais deverão ser exclusivamente protocolados na sede da Câmara Municipal de Ouro Fino.

9.8. Não serão aceitos impugnações e recursos enviados via fax, internet, correio ou qualquer outro meio de comunicação.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** ***"A voz do cidadão"***

---

### **X – ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

10.1 - A adjudicação do objeto licitado será feita pelo valor total do Item.

10.2 - Inexistindo manifestação recursal a Pregoeira adjudicará o objeto ao licitante vencedor, competindo à autoridade superior homologar o procedimento licitatório.

10.3 - Decididos os recursos porventura interpostos, e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a Autoridade Competente adjudicará o objeto ao licitante vencedor e homologará o procedimento licitatório.

### **XI – CONTRATAÇÃO**

11.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o representante legal da proposta vencedora será convocado para firmar o Contrato – (ANEXO VII), sob pena de decair do direito ao contrato sem prejuízo de outras sanções e da proposta aceita.

11.2 - O adjudicatário deverá comprovar a manutenção das condições demonstradas para habilitação para assinar o Contrato.

11.3 - Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato da assinatura do contrato ou recuse-se a assiná-la, serão convocados os licitantes remanescentes, observada a ordem de classificação, para firmar o Contrato.

11.4 - O representante legal da proposta vencedora deverá assinar o Contrato, dentro do prazo máximo de 5 (cinco) dias a contar do recebimento da comunicação.

11.5 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do Contrato ou instrumento equivalente, decorrente desta licitação, somente será analisada se apresentada antes do decurso do prazo para tal e devidamente fundamentada.

11.6 - Se a empresa considerada vencedora deixar de assinar o Contrato ou o termo equivalente no prazo de 05 (cinco) dias, contados da data do recebimento da convocação, sem que tenha solicitado prorrogação de prazo mediante justificativa, por escrito, e aceita pelo Município de Ouro Fino, poderão ser convocados os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela primeira classificada, podendo optar por revogar a licitação, nos termos do art. 64, § 2º, da Lei Federal nº. 8.666/93.

### **XII – PAGAMENTO**

12.1 - A dotação orçamentária destinada ao pagamento do objeto licitado está prevista e indicada no processo pela área competente do Município de Ouro Fino, sob as rubricas:



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*"A voz do cidadão"*

---

01.01.031.0002.3.004.4490.52- Aquisição móveis/equip. p/ Corpo Legislativo  
Equipamentos e material permanente.  
FICHA 003

12.1.1 - Valor estimado orçado para este processo é de **R\$ 8.068,66 (Oito Mil e Sessenta e Oito Reais e sessenta e seis centavos)**.

12.2 - O pagamento decorrente da concretização do objeto desta licitação será efetuado pelo Departamento de Finanças da Câmara Municipal de Ouro Fino, por processo legal, após a devida comprovação da entrega do objeto deste processo e apresentação dos documentos fiscais devidos, **em até 05 (cinco) dias úteis.**

12.3 - Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

12.4 - Nenhum pagamento será efetuado à contratada, enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação financeira decorrente de penalidade ou inadimplência, sem que isso gere direito a reajustamento de preços.

### **XIII – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

13.1. A recusa do adjudicatário em assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela CONTRATANTE, bem como o atraso e a inexecução parcial ou total do Contrato, caracterizarão o descumprimento da obrigação assumida e permitirão a aplicação das seguintes sanções pela CONTRATANTE:

13.1.1 - advertência, que será aplicada sempre por escrito;

13.1.2 – multas, conforme edital e minuta contratual;

13.1.3 - rescisão unilateral do Contrato sujeitando-se a CONTRATADA ao pagamento de indenização à CONTRATANTE por perdas e danos;

13.1.4 - suspensão temporária do direito de licitar com o Município de Ouro Fino;

13.1.5 - indenização à CONTRATANTE da diferença de custo para contratação de outro licitante;

13.1.6 - declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, no prazo não superior a 5 (cinco) anos.





## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

13.2 - As sanções previstas neste Capítulo poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração, facultada ampla defesa à CONTRATADA, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

13.3 - Extensão das Penalidades.

13.3.1 - a sanção de suspensão de participar em licitação e contratar com a Administração Pública poderá ser também aplicada aqueles que:

13.3.1.1 - retardarem a execução do pregão;

13.3.1.2 - demonstrarem não possuir idoneidade para contratar com a Administração e;

13.3.1.3 - fizerem declaração falsa ou cometerem fraude fiscal.

#### **XIV – DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1 - Constituem anexos deste instrumento convocatório, dele fazendo parte integrante:

14.1.1 - Anexo I – Termo de referência

14.1.2 - Anexo II - Modelo de Carta de Credenciamento;

14.1.3 - Anexo III – Modelo de Declaração a teor do art. 4º, inciso VII da Lei Federal nº 10.520 de 17.02.2002;

14.1.4 - Anexo IV- Modelo de Declaração de Cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º, da Constituição da República Federativa do Brasil;

14.1.5 - Anexo V – Modelo de Declaração de Condição de ME ou EPP ou MEI;

14.1.6 – Anexo VI – Modelo de proposta;

14.1.7 - Anexo VII - Minuta do Contrato;

14.1.8 - Anexo VIII – Planilha estimativa de custo (Valor Máximo Aceitável);

14.2 - O licitante é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase desta licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará na imediata desclassificação ou inabilitação do licitante, ou a rescisão contratual, sem prejuízo das sanções administrativas, civis e penais cabíveis.

14.3 - A apresentação da Proposta Comercial pressupõe pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante, ainda, será





## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

responsável por todas as transações que forem efetuadas em seu nome no Pregão Presencial, assumindo como firme e verdadeira sua proposta e lances.

14.4 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original a ser substituído por cópia reprográfica autenticada ou tratar-se dos envelopes de licitantes desqualificadas e envelopes “Proposta Comercial” das licitantes inabilitadas.

14.5 - Na análise da documentação e no julgamento das propostas de preço, o Pregoeiro poderá, a seu critério, solicitar o assessoramento técnico de órgãos ou de profissionais especializados.

14.6 - Toda a documentação apresentada neste ato convocatório e seus anexos são complementares entre si, de modo que qualquer detalhe que se mencione em um documento e se omita em outro, será considerado especificado e válido.

14.7 - O Pregoeiro, no interesse da Administração, poderá relevar omissões puramente formais observadas na documentação e proposta, desde que não contrariem a legislação vigente e não comprometam a lisura da licitação, sendo possível a promoção de diligências junto às licitantes, destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo, conforme disposto no § 3º do art. 43 da Lei Federal nº 8.666/93.

14.7.1 - Se houver solicitação de documentos, estes deverão ser apresentados em original ou em cópia autenticada por cartório, sendo possível, ainda, a autenticação dos mesmos pelo Pregoeiro ou Equipe de Apoio;

14.7.2 - O não cumprimento da diligência poderá ensejar a inabilitação do licitante ou a desclassificação da proposta.

14.8 - As decisões da autoridade superior e do Pregoeiro serão publicadas por afixação no átrio da Câmara Municipal de Ouro Fino e/ou no “Minas Gerais”.

14.9 - A participação do licitante nesta licitação implica no conhecimento integral dos termos e condições inseridas neste instrumento convocatório, bem como das demais normas legais que disciplinam a matéria.

14.10 - A presente licitação não importa, necessariamente, em contratação, podendo a Câmara Municipal de Ouro Fino revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivadas de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado, disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação.

14.11 – A Câmara Municipal de Ouro Fino poderá prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

14.12 - Para atender a seus interesses, a Câmara Municipal de Ouro Fino reserva-se o direito de alterar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** ***"A voz do cidadão"***

ofertados, obedecidos os limites estabelecidos no § 1º do art. 65, da Lei Federal nº. 8.666/93.

14.13 - Cópia deste instrumento convocatório estará disponível no quadro de avisos localizado no hall de entrada (andar térreo) da sede da Câmara Municipal de Ouro Fino e poderá ser obtido junto à Comissão Permanente de Licitação, no horário de 13:00 às 17:00 horas, e no sitio da Câmara Municipal de Ouro Fino no endereço eletrônico [www.camaraourofino.mg.gov.br](http://www.camaraourofino.mg.gov.br).

14.14. Os pedidos de esclarecimentos sobre o edital poderão ser feitos através dos telefones (35) 3441-1489/3441-5380.

14.15 - Fica eleito o foro da Comarca de Ouro Fino, Estado de Minas Gerais, para solucionar quaisquer questões oriundas desta licitação.

Ouro Fino-MG, 02 de maio de 2016.

**SARAH GARCIA GUIMARÃES**  
Pregoeiro

**Equipe de Apoio:**

**SARA VENÂNCIO SOARES**  
Membro

**GABRIEL FRANCISCO S. DE MELO**  
Membro

**SIMONE ANDRÉIA CAPACCI SARAPU**  
Membro



# CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

## "A voz do cidadão"

### ANEXO I – TERMO DE REFERÊNCIA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016

#### 1 – DO OBJETO

1.1. Constitui objeto do presente Pregão Presencial a aquisição de equipamentos eletrodomésticos e eletroeletrônicos para a Câmara Municipal de Ouro Fino, conforme as especificações:

#### LOTE I:

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	01 und.	<p><b><u>RELÓGIO DE PONTO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibiliza 2 portas USB's externas, sendo uma porta fiscal para captura dos dados armazenados na MRP exclusiva para o Auditor-Fiscal do Trabalho e outra para recolhimento dos registros de ponto;</li><li>• Impressora com tecnologia de termo transferência;</li><li>• Apresentação frontal do ticket em menos de 2 segundos com durabilidade de 7 anos no papel indicado;</li><li>• Bobina de papel com 50 metros de comprimento e 57 mm de largura que permite a impressão de 1000 tickets;</li><li>• Memória MRP protegida por resina, com capacidade de armazenamento para mais de 1,5 milhões de registros de ponto;</li><li>• O equipamento não permite qualquer alteração na MRP;</li><li>• Sem restrição na marcação do ponto dos usuários conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li><li>• Capacidade de gerenciamento para até 50 usuários;</li><li>• Disponibiliza o cadastro dos dados do empregador;</li><li>• Teclado em silicone com 12 teclas;</li><li>• Display de LCD com 2 linhas de 16 caracteres;</li><li>• Relógio com precisão de 1 minuto ao ano;</li><li>• Disponibiliza a programação do horário de verão;</li><li>• O equipamento possui calendário perpétuo;</li><li>• Sistema interno de monitoramento do circuito por Watchdog;</li><li>• Leitor biométrico ótico com 500 dpi de resolução, e capacidade de 100 digitais. Opera em modo de Identificação ou verificação.</li><li>• Comunicação com o equipamento em TCP-IP 10/100 Mb nativo;</li><li>• Operação de comunicação para programação, carga de lista ou leitura dos dados da memória interrompe quando o usuário marca o ponto;</li><li>• Registro do ponto através do leitor biométrico ou digitação do PIS do</li></ul>



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		<p>funcionário ou matrícula;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Possui memória flash para armazenamento dos dados com o objetivo de reter as informações por um período de 20 anos quando o mesmo for desligado;</li><li>• Programa-se na memória do equipamento a razão social da empresa, o CPF/CNPJ, a CEI, e o endereço do empregador;</li><li>• Na memória do equipamento pode-se programar uma lista para até 50 usuários ativos;</li><li>• Sistema de detecção que bloqueia o funcionamento do equipamento em caso de tentativa de violação;</li><li>• Apresenta o nome do funcionário no display, no momento da marcação;</li><li>• As marcações são registradas permanentemente na memória, permitindo que sejam recuperadas, em caso de perda de dados;</li><li>• Possui bateria interna que mantém a data e horário por 60 dias na falta de energia elétrica;</li><li>• Permite o cadastro da digital no equipamento;</li><li>• Opera apenas em modo off-line, conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li><li>• Disponibiliza ao Auditor-Fiscal do Trabalho uma relação instantânea de marcações de ponto efetuadas nas últimas 24 horas;</li><li>• Fonte de alimentação com entrada Full Range (90 a 240 Vac);</li><li>• Frequência de rede elétrica de (50 a 60 Hz).</li><li>• Nobreak para manter o relógio em funcionamento na falta de energia elétrica por até 04 horas;</li><li>• Trabalha com Bobina de Largura do papel: 56,5±0,5mm e espessura: 0,058 a 0,062mm</li></ul>
<b>02</b>	<b>01 und.</b>	<p><b><u>SOFTWARE DE TRATAMENTO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Coleta automática dos registros do relógio de ponto, conforme a parametrização de intervalo e horários definidos;</li><li>• Controla até 16 apontamentos de horários por dia;</li><li>• Calculo automático do ponto;</li><li>• Cadastro completo dos funcionários, incluindo RG, CPF, PIS, Endereço e e-mail, além dos dados essenciais para apuração do ponto;</li><li>• Gerenciamento de marcações indevidas, e inclusão de marcações faltantes, sendo obrigatório o lançamento de um motivo;</li><li>• Controle de afastamentos, demissões, férias, escala de horários e de folgas;</li><li>• Calculo de Banco de Horas manual (através de justificativas);</li><li>• Possibilita o lançamento de justificativas para inconsistências, faltas, atrasos e horas extras de forma total ou parcial;</li><li>• Atende as especificações da Portaria 1510, gerando o relatório de espelho de ponto e os arquivos fiscais;</li><li>• Integração com sistemas de folha de pagamento, através da exportação de dados (funcionário, evento, quantidade de horas e</li></ul>



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		campos fixos); <ul style="list-style-type: none"><li>• Software do mesmo fabricante do Hardware (Item 01), ou possuir declaração emitida pelo desenvolvedor do sistema para a Câmara Municipal de Ouro Fino MG dizendo que tem conhecimento do edital e o sistema atende todas as necessidades da Câmara.</li></ul>
03	36 Unid.	<b><u>PAPEL TERMICO</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• <i>Bobina de papel térmico com de bobina de 50 metros para relógio de ponto. Obs. Esta bobina deve imprimir aproximadamente 1.000 Tickets.</i></li></ul>

### LOTE II:

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO
01	01 und.	<b><u>PROTOCOLADOR</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Relógio protocolador totalmente eletrônico, digital e programável com definição de <i>layout</i> de impressão.</li><li>• <i>Display</i> alfanumérico de cristal líquido com duas linhas de 16 caracteres cada e <i>back light</i>, com possibilidade de visualização de hora, minuto, dia, mês, ano.</li><li>• Bateria interna recarregável ligada ao <i>display</i>.</li><li>• <i>Impressão</i> matricial de impacto imprime em uma ou duas linhas e carimba na mesma linha, hora, minuto, dia, mês, ano e numerador com 06 (seis) dígitos.</li><li>• Calendário permanente e ajuste de voltagem.</li><li>• Distância de impressão de no máximo 02 (dois) cm da margem da folha.</li><li>• Autonomia da bateria de no mínimo 02 (dois) anos e sem energia elétrica de no mínimo 10 (dez) horas.</li><li>• Apresentar relatório de inspeção emitido por centro tecnológico habilitado como CETEMO, CIENTEC ou outros (públicos ou privados, desde que credenciados pelo INMETRO) referente ao nível de ruído de até 70dBm.</li></ul>
02	01	<b>SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E TREINAMENTO E CONFIGURAÇÃO COMPLETA</b>



# CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

## *“A voz do cidadão”*

---

### **1.2 Condições Gerais:**

1.2.1 Os produtos acima discriminados deverão ser entregues na Câmara Municipal de Ouro Fino/MG, situada na Rua Rogério Gissoni, nº. 450, Centro, Ouro Fino/MG, CEP 37.570-000, **no prazo máximo de 15 (quinze) dias**, a contar da data de emissão da Ordem de Fornecimento.

1.2.3 A Câmara Municipal de Ouro fino/MG reserva-se o direito de não receber os produtos em desacordo com as especificações descritas em anexo.

1.2.4 Os produtos fornecidos serão fiscalizados na sua entrega pelo encarregado do departamento de compras e licitações, que registrará todas as ocorrências e as deficiências verificadas em relatório, cuja cópia será encaminhada à licitante vencedora, objetivando a imediata correção das irregularidades apontadas. As exigências e a atuação da fiscalização pela Câmara Municipal de Ouro Fino/MG em nada restringe a responsabilidade, única, integral e exclusiva da licitante vencedora, no que concerne à execução do objeto do contrato

### **2 – Justificativa da Contratação**

A presente aquisição é resultante do levantamento das necessidades realizadas na Sede do legislativo Municipal e Ouro Fino, para atendimento na substituição de materiais desgastados pelo uso e com tecnologias ultrapassadas, bem como, para a inclusão de novos que suprirão diversas necessidades da Câmara Municipal.



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

### ANEXO II – MODELO DE CARTA DE CREDENCIAMENTO

PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016

Pelo presente instrumento, credenciamos o(a) Sr.(a)

\_\_\_\_\_, portador(a) do Documento de Identidade n.º \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, como representante da licitante \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ ou no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, para participar da licitação acima referenciada, instaurada pela Câmara Municipal de Ouro Fino, na qualidade de representante legal, outorgando-lhe plenos poderes para pronunciar-se em seu nome, bem como formular proposta comercial, assinar documentos, requerer vista de documentos e propostas, interpor recurso e praticar todos os atos inerentes ao certame, a que tudo daremos por firme e valioso.

Ouro Fino, \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

Assinatura: \_\_\_\_\_

Nome legível: \_\_\_\_\_

Qualificação: \_\_\_\_\_

**Atenção: Reconhecer firma.**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** ***“A voz do cidadão”***

---

### **ANEXO III – MODELO DE DECLARAÇÃO A TEOR DO ART. 4º INCISO VII DA LEI FEDERAL Nº. 10.520 DE 17.07.2002.**

A Empresa ....., localizada na Rua (Av).....nº.....na cidade de .....através de seu representante legal no final assinado, DECLARA cumprir plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital de Licitação acima referenciado, a teor do art. 4º, VII da Lei Federal nº 10.520/02, sob pena de responsabilização nos termos da lei.

Local e data

Carimbo e Assinatura





## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** ***"A voz do cidadão"***

---

### **ANEXO IV - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CUMPRIMENTO DO DISPOSTO NO INCISO XXXIII, DO ART. 7º, DA CONSTITUIÇÃO DA REPÚBLICA FEDERATIVA DO BRASIL.**

#### **DECLARAÇÃO EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA**

....., inscrito no CNPJ nº ....., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) ....., portador da Carteira de Identidade nº ..... e do CPF nº: ....., DECLARA, sob as penas da Lei em cumprimento ao disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição da República, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ( ).

.....  
(data)

.....  
Assinatura, qualificação e carimbo  
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

---

### ANEXO V - MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME/EPP/MEI

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº 012/2016

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_ DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ (incluir a condição da empresa: Microempresa (ME), Empresa de Pequeno Porte (EPP) ou Microempreendedor Individual (MEI)), art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei.

( ) Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar nº. 123/2006, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei Federal nº 8.666/93.

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)

(Local e data)

---

(assinatura do representante legal)



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*"A voz do cidadão"*

### ANEXO VI – MODELO DE PROPOSTA

PROCESSO LICITATÓRIO Nº 042/2016  
PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016

#### DADOS DA EMPRESA:

Razão Social: \_\_\_\_\_

CNPJ: \_\_\_\_\_

Endereço: \_\_\_\_\_

Cidade: \_\_\_\_\_ CEP: \_\_\_\_\_ UF \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_

Proposta de preços para eventual fornecimento de Relógio de Ponto Digital e Protocolador Eletrônico para a Câmara Municipal de Ouro Fino, conforme as especificações contidas no anexo I (termo de referencia).

#### LOTE I:

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA /MODE LO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	01 und.	<b><u>RELÓGIO DE PONTO</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>Disponibiliza 2 portas USB's externas, sendo uma porta fiscal para captura dos dados armazenados na MRP exclusiva para o Auditor-Fiscal do Trabalho e outra para recolhimento dos registros de ponto;</li><li>Impressora com tecnologia de termo transferência;</li><li>Apresentação frontal do ticket em menos de 2 segundos com durabilidade de 7 anos no papel indicado;</li><li>Bobina de papel com 50 metros</li></ul>		R\$ (.....) (..... ..)	R\$ (.....) (.....)



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		<p>de comprimento e 57 mm de largura que permite a impressão de 1000 tickets;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Memória MRP protegida por resina, com capacidade de armazenamento para mais de 1,5 milhões de registros de ponto;</li><li>• O equipamento não permite qualquer alteração na MRP;</li><li>• Sem restrição na marcação do ponto dos usuários conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li><li>• Capacidade de gerenciamento para até 50 usuários;</li><li>• Disponibiliza o cadastro dos dados do empregador;</li><li>• Teclado em silicone com 12 teclas;</li><li>• Display de LCD com 2 linhas de 16 caracteres;</li><li>• Relógio com precisão de 1 minuto ao ano;</li><li>• Disponibiliza a programação do horário de verão;</li><li>• O equipamento possui calendário perpétuo;</li><li>• Sistema interno de monitoramento do circuito por Watchdog;</li><li>• Leitor biométrico ótico com 500 dpi de resolução, e capacidade de 100 digitais. Opera em modo de Identificação ou verificação.</li><li>• Comunicação com o equipamento em TCP-IP 10/100 Mb nativo;</li><li>• Operação de comunicação para programação, carga de lista ou leitura dos dados da memória interrompe quando o usuário marca o ponto;</li><li>• Registro do ponto através do leitor biométrico ou digitação do PIS do funcionário ou matrícula;</li></ul>			
--	--	---	--	--	--



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Possui memória flash para armazenamento dos dados com o objetivo de reter as informações por um período de 20 anos quando o mesmo for desligado;</li><li>• Programa-se na memória do equipamento a razão social da empresa, o CPF/CNPJ, a CEI, e o endereço do empregador;</li><li>• Na memória do equipamento pode-se programar uma lista para até 50 usuários ativos;</li><li>• Sistema de detecção que bloqueia o funcionamento do equipamento em caso de tentativa de violação;</li><li>• Apresenta o nome do funcionário no display, no momento da marcação;</li><li>• As marcações são registradas permanentemente na memória, permitindo que sejam recuperadas, em caso de perda de dados;</li><li>• Possui bateria interna que mantém a data e horário por 60 dias na falta de energia elétrica;</li><li>• Permite o cadastro da digital no equipamento;</li><li>• Opera apenas em modo off-line, conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li><li>• Disponibiliza ao Auditor-Fiscal do Trabalho uma relação instantânea de marcações de ponto efetuadas nas últimas 24 horas;</li><li>• Fonte de alimentação com entrada Full Range (90 a 240 Vac);</li><li>• Frequência de rede elétrica de (50 a 60 Hz).</li><li>• Nobreak para manter o relógio em funcionamento na falta de energia elétrica por até 04</li></ul>			
--	---	--	--	--



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

### *“A voz do cidadão”*

		<p>horas;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabalha com Bobina de Largura do papel: 56,5±0,5mm e espessura: 0,058 a 0,062mm</li> </ul>			
<b>02</b>	<b>01</b>	<p><b><u>SOFTWARE DE TRATAMENTO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coleta automática dos registros do relógio de ponto, conforme a parametrização de intervalo e horários definidos;</li> <li>• Controla até 16 apontamentos de horários por dia;</li> <li>• Calculo automático do ponto;</li> <li>• Cadastro completo dos funcionários, incluindo RG, CPF, PIS, Endereço e e-mail, além dos dados essenciais para apuração do ponto;</li> <li>• Gerenciamento de marcações indevidas, e inclusão de marcações faltantes, sendo obrigatório o lançamento de um motivo;</li> <li>• Controle de afastamentos, demissões, férias, escala de horários e de folgas;</li> <li>• Calculo de Banco de Horas manual (através de justificativas);</li> <li>• Possibilita o lançamento de justificativas para inconsistências, faltas, atrasos e horas extras de forma total ou parcial;</li> <li>• Atende as especificações da Portaria 1510, gerando o relatório de espelho de ponto e os arquivos fiscais;</li> <li>• Integração com sistemas de folha de pagamento, através da exportação de dados (funcionário, evento, quantidade de horas e campos fixos);</li> <li>• Software do mesmo fabricante do Hardware (Item 01), ou possuir declaração emitida pelo desenvolvedor do sistema para a</li> </ul>			



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

**“A voz do cidadão”**

		Câmara Municipal de Ouro Fino MG dizendo que tem conhecimento do edital e o sistema atende todas as necessidades da Câmara.			
<b>03</b>	<b>36 Unid.</b>	<p><b><u>PAPEL TERMICO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Bobina de papel térmico com de bobina de 50 metros para relógio de ponto. Obs. Esta bobina deve imprimir aproximadamente 1.000 Tickets.</i></li> </ul>			
Total Lote nº I		R\$			

### LOTE II:

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARCA /MODE LO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
<b>01</b>	<b>01</b>	<p><b><u>PROTOCOLADOR</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Relógio protocolador totalmente eletrônico, digital e programável com definição de <i>layout</i> de impressão.</li> <li>• <i>Display</i> alfanumérico de cristal líquido com duas linhas de 16 caracteres cada e <i>back light</i>, com possibilidade de visualização de hora, minuto, dia, mês, ano.</li> <li>• Bateria interna recarregável ligada ao <i>display</i>.</li> <li>• <i>Impressão</i> matricial de impacto imprime em uma ou duas linhas e carimba na</li> </ul>			



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		<p>mesma linha, hora, minuto, dia, mês, ano e numerador com 06 (seis) dígitos.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Calendário permanente e ajuste de voltagem.</li><li>• Distância de impressão de no máximo 02 (dois) cm da margem da folha.</li><li>• Autonomia da bateria de no mínimo 02 (dois) anos e sem energia elétrica de no mínimo 10 (dez) horas.</li><li>• Apresentar relatório de inspeção emitido por centro tecnológico habilitado como CETEMO, CIENTEC ou outros (públicos ou privados, desde que credenciados pelo INMETRO) referente ao nível de ruído de até 70dBm.</li></ul>			
02	01	<b>SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E TREINAMENTO E CONFIGURAÇÃO COMPLETA</b>			
Total Lote nº II		R\$			

- 1) Declaramos, para fins que se fizerem necessários que temos pleno conhecimento de todos os aspectos relativos à licitação em causa e concordamos, sem restrição, com as condições constantes do Edital e seus anexos.
- 2) Declaramos que os preços cotados são absolutamente líquidos, já incluídos todos os custos diretos ou indiretos, inerente ao objeto (salários, tributos, encargos sociais, fretes, material, etc.).
- 3) Prazo de Validade da Proposta: não inferior a 60 (sessenta) dias contados do aceite da proposta.





## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

***“A voz do cidadão”***

- 
- 4) Garantia de 01 (um) ano a contar da data de entrega dos produtos na presente proposta.
  - 5) Prazo de entrega: até 15 (quinze) dias.
  - 6) Local de entrega: Rua Rogério Gissoni, nº 450, Centro. Ouro Fino/MG. Cep: 37.570-000

---

(Local e data)

---

(Carimbo e assinatura do responsável)  
(Em papel timbrado)



# **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

## ***"A voz do cidadão"***

### **ANEXO VII – MINUTA CONTRATUAL**

#### **PROCESSO LICITATÓRIO Nº. 042/2016** **PREGÃO PRESENCIAL Nº. 012/2016**

A Câmara Municipal de Ouro Fino, com endereço na Rua Rogério Gissoni, nº 450, Centro, CEP 37570-000, CNPJ 25.652.371/0001-89, isento de inscrição estadual, a seguir denominado CONTRATANTE, neste ato representado por seu Presidente, Sr. xxxxxxxx; e a empresa -----, a seguir denominada CONTRATADA, neste ato representada por -----, resolvem firmar o presente contrato administrativo, como especificado no seu objeto, em conformidade com o Processo Licitatório nº. 042/2016, na modalidade Pregão Presencial nº. 012/2016, do tipo menor preço por lote, sob a regência da Lei Federal nº. 10.520 de 17/7/2002, Lei Federal nº. 8.666/93 de 21/6/93, e alterações posteriores, mediante as seguintes cláusulas e condições:

#### **CLÁUSULA PRIMEIRA – Do Objeto**

O presente contrato tem como objeto a aquisição de Relógio de Ponto Digital, Protocolador eletrônico, serviço de instalação e treinamento para a Câmara Municipal de Ouro Fino, conforme as especificações contidas na proposta comercial da contratada constante do Processo licitatório nº. 042/2016, Pregão Presencial nº. 012/2016.

#### **CLÁUSULA SEGUNDA – DA LEGISLAÇÃO APLICÁVEL**

O presente contrato será regido pelas regras da Lei nº 10.520/2002, do Decreto nº 3555/2000 e subsidiariamente pela Lei nº 8.666/93, combinada com as demais normas de direito aplicáveis à espécie e pelo que consta no processo licitatório nº. 042/2016, celebrado na modalidade de Pregão Presencial nº 012/2016.

#### **CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO**

O valor total do presente contrato é de R\$ ----- (-----),

PARÁGRAFO PRIMEIRO – O preço do presente contrato é fixo, não sujeito a reajustamento.

#### **CLÁUSULA QUARTA – DA FORMA DO PAGAMENTO**



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

O pagamento será efetuado pelo setor contábil, por processo legal, após a devida comprovação do fornecimento nas condições exigidas e apresentação dos documentos fiscais devidos, em 05 (cinco) dias úteis.

4.1. Em caso de irregularidade na emissão dos documentos fiscais, o prazo de pagamento será contado a partir de sua reapresentação, desde que devidamente regularizados.

#### **CLÁUSULA QUINTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A despesa decorrente deste contrato correrá pela dotação orçamentária:

01.01.031.0002.3.004.4490.52- Aquisição móveis/equip. p/ Corpo Legislativo  
Equipamentos e material permanente.  
FICHA 003

#### **CLÁUSULA SEXTA - DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

São obrigações da CONTRATADA:

6.1 - Fornecer o produto às suas custas, mediante a “ORDEM DE FORNECIMENTO” emitida pelo Encarregado do Setor de Compras da Câmara Municipal de Ouro Fino/MG;

6.2 – Fica ainda sob a responsabilidade da contratada todos os encargos sociais, previdenciários, tributários referentes aos salários/honorários pela execução dos serviços, despesas com deslocamento, alimentação e outros que incidirem sobre o objeto licitado;

6.3 – Fazer a entrega do produto no prazo máximo de 15 (quinze) dias, em conformidade com o anexo I e proposta, a contar do recebimento da Ordem de Fornecimento, no seguinte endereço: Rua Rogério Gissoni, 450, Centro, Ouro Fino/MG;

6.4 - Garantir o objeto da licitação por prazo não inferior a 01 (um) ano, sem nenhum ônus para a Câmara, sob pena de cair as penalidades descritas na Cláusula 09.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA - DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

O Contratante se obriga a:



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

### ***“A voz do cidadão”***

- 
- a) Propiciar todas as facilidades indispensáveis à boa execução para o fornecimento do objeto deste Contrato;
- b) Atestar a execução, acompanhando e fiscalizando o cumprimento do objeto do contrato, por meio do gestor, conforme previsão contratual;
- c) Efetuar o pagamento à contratada de acordo com as condições de preço e prazo estabelecidas neste contrato;
- d) Comunicar à contratada qualquer irregularidade manifestada na execução do contrato, para que sejam adotadas as medidas e correções pertinentes.

#### **CLÁUSULA OITAVA – VIGÊNCIA**

O presente contrato terá vigência de 01 (um) ano a partir da data de sua assinatura, com eficácia legal após a publicação.

#### **CLÁUSULA NONA – DAS SANÇÕES**

9.1. Pela inexecução das condições contratuais, a CONTRATADA ficará sujeita às penalidades de advertência, multa, suspensão temporária do direito de licitar e contratar com o Município de Ouro Fino e/ou declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública, de acordo com os artigos 86 a 88 da Lei Federal nº 8.666/93, sem prejuízo da responsabilização civil e penal cabíveis, garantido o contraditório e a ampla defesa.

9.1.1. Ficam estabelecidos os seguintes percentuais de multas decorrentes do descumprimento contratual:

- a) advertência, em virtude do descumprimento de obrigações de pequena monta, podendo, no caso de haver o cometimento reiterado das faltas ensejadoras desta sanção, aplicar outras mais severas;
- b) multa de mora de 1% (um por cento) ao dia, aplicável até o 5º (quinto) dia de atraso, em razão de atraso no cumprimento do objeto ou na regularização de vício não justificado ou de justificativa não aceita pela Câmara Municipal de Ouro Fino/MG, calculado sobre o valor total do contrato;
- c) multa de 10% (dez por cento) sobre o valor integral do contrato, em virtude de inexecução total, bem como havendo atraso superior a 05 (cinco) dias na entrega do objeto ou não regularização de vício não justificado ou de justificativa não aceita;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**

***“A voz do cidadão”***

---

d) suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração, por prazo não superior a 05 (cinco) anos.

PARÁGRAFO PRIMEIRO - A licitante que, convocada dentro do prazo de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedida de licitar e contratar com a União, Estados, Distrito Federal ou Municípios e será descredenciada no SICAF, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas neste edital e no contrato e demais cominações legais.

### **CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO**

9.1. O contrato poderá ser rescindido nas hipóteses e condições previstas na Lei Federal 8.666/93.

### **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO**

10.1. O extrato do presente contrato será publicado no Órgão Oficial do Município de Ouro Fino, por conta do CONTRATANTE.

### **CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA- DO FORO**

11.1. Fica eleito o foro da Comarca de Ouro Fino (MG), para solucionar quaisquer dúvidas quanto à execução do presente contrato.

E, por estarem justas, as partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Ouro Fino (MG), \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2016.

CONTRATANTE:

CONTRATADA:

TESTEMUNHA:1-

2 -



**CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**  
**“A voz do cidadão”**

**ANEXO VIII – PLANILHA ESTIMATIVA DE CUSTOS E VALOR MÁXIMO ACEITÁVEL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 042/2016**  
**PROCESSO LICITATÓRIO Nº 012/2016**

**LOTE I:**

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARC A	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	01	<b><u>RELÓGIO DE PONTO</u></b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Disponibiliza 2 portas USB's externas, sendo uma porta fiscal para captura dos dados armazenados na MRP exclusiva para o Auditor-Fiscal do Trabalho e outra para recolhimento dos registros de ponto;</li><li>• Impressora com tecnologia de termo transferência;</li><li>• Apresentação frontal do ticket em menos de 2 segundos com durabilidade de 7 anos no papel indicado;</li><li>• Bobina de papel com 50 metros de comprimento e 57 mm de largura que permite a impressão de 1000 tickets;</li><li>• Memória MRP protegida por resina, com capacidade de armazenamento para mais de 1,5 milhões de registros de ponto;</li><li>• O equipamento não permite qualquer alteração na MRP;</li><li>• Sem restrição na marcação do ponto dos usuários conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li><li>• Capacidade de gerenciamento para até 50 usuários;</li><li>• Disponibiliza o cadastro dos dados do empregador;</li></ul>		R\$ 3.272,00	R\$ 3.272,00



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		<ul style="list-style-type: none"><li>• Teclado em silicone com 12 teclas;</li><li>• Display de LCD com 2 linhas de 16 caracteres;</li><li>• Relógio com precisão de 1 minuto ao ano;</li><li>• Disponibiliza a programação do horário de verão;</li><li>• O equipamento possui calendário perpétuo;</li><li>• Sistema interno de monitoramento do circuito por Watchdog;</li><li>• Leitor biométrico ótico com 500 dpi de resolução, e capacidade de 100 digitais. Opera em modo de Identificação ou verificação.</li><li>• Comunicação com o equipamento em TCP-IP 10/100 Mb nativo;</li><li>• Operação de comunicação para programação, carga de lista ou leitura dos dados da memória interrompe quando o usuário marca o ponto;</li><li>• Registro do ponto através do leitor biométrico ou digitação do PIS do funcionário ou matrícula;</li><li>• Possui memória flash para armazenamento dos dados com o objetivo de reter as informações por um período de 20 anos quando o mesmo for desligado;</li><li>• Programa-se na memória do equipamento a razão social da empresa, o CPF/CNPJ, a CEI, e o endereço do empregador;</li><li>• Na memória do equipamento pode-se programar uma lista para até 50 usuários ativos;</li><li>• Sistema de detecção que bloqueia o funcionamento do equipamento em caso de tentativa de violação;</li></ul>			
--	--	--	--	--	--



## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

### “A voz do cidadão”

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresenta o nome do funcionário no display, no momento da marcação;</li> <li>• As marcações são registradas permanentemente na memória, permitindo que sejam recuperadas, em caso de perda de dados;</li> <li>• Possui bateria interna que mantém a data e horário por 60 dias na falta de energia elétrica;</li> <li>• Permite o cadastro da digital no equipamento;</li> <li>• Opera apenas em modo off-line, conforme Portaria 1.510/2009-MTE;</li> <li>• Disponibiliza ao Auditor-Fiscal do Trabalho uma relação instantânea de marcações de ponto efetuadas nas últimas 24 horas;</li> <li>• Fonte de alimentação com entrada Full Range (90 a 240 Vac);</li> <li>• Frequência de rede elétrica de (50 a 60 Hz).</li> <li>• Nobreak para manter o relógio em funcionamento na falta de energia elétrica por até 04 horas;</li> <li>• Trabalha com Bobina de Largura do papel: 56,5±0,5mm e espessura: 0,058 a 0,062mm</li> </ul>			
<b>02</b>	<b>01</b>	<p><b><u>SOFTWARE DE TRATAMENTO</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Coleta automática dos registros do relógio de ponto, conforme a parametrização de intervalo e horários definidos;</li> <li>• Controla até 16 apontamentos de horários por dia;</li> <li>• Calculo automático do ponto;</li> <li>• Cadastro completo dos funcionários, incluindo RG, CPF, PIS, Endereço e e-mail, além dos dados essenciais para apuração do</li> </ul>		R\$ 896,66	R\$ 896,66





## CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO

*“A voz do cidadão”*

		<p>ponto;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerenciamento de marcações indevidas, e inclusão de marcações faltantes, sendo obrigatório o lançamento de um motivo;</li> <li>• Controle de afastamentos, demissões, férias, escala de horários e de folgas;</li> <li>• Calculo de Banco de Horas manual (através de justificativas);</li> <li>• Possibilita o lançamento de justificativas para inconsistências, faltas, atrasos e horas extras de forma total ou parcial;</li> <li>• Atende as especificações da Portaria 1510, gerando o relatório de espelho de ponto e os arquivos fiscais;</li> <li>• Integração com sistemas de folha de pagamento, através da exportação de dados (funcionário, evento, quantidade de horas e campos fixos);</li> <li>• Software do mesmo fabricante do Hardware (Item 01), ou possuir declaração emitida pelo desenvolvedor do sistema para a Câmara Municipal de Ouro Fino MG dizendo que tem conhecimento do edital e o sistema atende todas as necessidades da Câmara.</li> </ul>			
<b>03</b>	<b>36 unid.</b>	<p><b><u>Bobina térmica 50 metros</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Bobina de papel térmico com de bobina de 50 metros para relógio de ponto. Obs. Esta bobina deve imprimir aproximadamente 1.000 Tickets.</i></li> </ul>		R\$ 8,00	R\$ 288,00
Total Lote nº I		<b>R\$ 4.456,66 (quatro mil quatrocentos e cinquenta e seis reais e sessenta e seis centavos)</b>			



**CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**  
**“A voz do cidadão”**

**LOTE II:**

ITEM	QTDE. / UND.	DESCRIÇÃO DO PRODUTO	MARC A/MO DELO	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
01	01	<p><b><u>PROTOCOLADOR</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Relógio protocolador totalmente eletrônico, digital e programável com definição de <i>layout</i> de impressão.</li><li>• <i>Display</i> alfanumérico de cristal líquido com duas linhas de 16 caracteres cada e <i>back light</i>, com possibilidade de visualização de hora, minuto, dia, mês, ano.</li><li>• Bateria interna recarregável ligada ao <i>display</i>.</li><li>• <i>Impressão</i> matricial de impacto imprime em uma ou duas linhas e carimba na mesma linha, hora, minuto, dia, mês, ano e numerador com 06 (seis) dígitos.</li><li>• Calendário permanente e ajuste de voltagem.</li><li>• Distância de impressão de no máximo 02 (dois) cm da margem da folha.</li><li>• Autonomia da bateria de no mínimo 02 (dois) anos e sem energia elétrica de no mínimo 10 (dez) horas.</li><li>• Apresentar relatório de inspeção emitido por centro tecnológico habilitado como CETEMO, CIENTEC ou</li></ul>		R\$ 3.002,00	R\$ 3.002,00



**CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO**  
***“A voz do cidadão”***

		outros (públicos ou privados, desde que credenciados pelo INMETRO) referente ao nível de ruído de até 70dBm.			
<b>02</b>	<b>01</b>	<b>SERVIÇO DE INSTALAÇÃO E TREINAMENTO E CONFIGURAÇÃO COMPLETA</b>		R\$ 850,00	R\$ 850,00
Total Lote nº II		R\$ 3.852,00 (três mil oitocentos e cinquenta e dois reais).			



## **CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO** ***“A voz do cidadão”***

---

### **PUBLICAÇÃO**

CÂMARA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG. Pregão Presencial nº 012/2016. Aviso de Licitação. Encontra-se aberta junto a Câmara Municipal de Ouro Fino o Processo nº. 042/2016, modalidade Pregão Presencial nº 012/2016, na modalidade de menor preço por lote, para aquisição de relógio de ponto digital e protocolador eletrônico para uso desta Câmara Municipal de Ouro Fino/MG. O credenciamento dar-se-á no dia 30 de maio de 2016, das 13h10min até as 13h20min. A abertura dos envelopes será às 13h30min. O instrumento convocatório em inteiro teor estará à disposição dos interessados de 2ª a 6ª feira, das 13h às 16h, na Rua Rogério Gissoni, 450, Ouro Fino - MG, CEP 37570-000. Tel. (35) 3441-1489 e no sítio da Câmara Municipal de Ouro Fino/MG – [www.camaraourofino.mg.gov.br](http://www.camaraourofino.mg.gov.br). Bruno Zucareli – Presidente.